

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКИЙ РАДІОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Педагогічної ради коледжу  
Протокол № 6 від 08 квітня 2025 р.

Директор коледжу

Костянтин СТРЮК



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про апеляційну комісію**  
**Харківського радіотехнічного фахового**  
**коледжу**

**Харків 2025**

## **1. Загальні положення**

1.1. Апеляційна комісія Харківського радіотехнічного фахового коледжу (далі – Апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань, які виникли під час проведення вступних випробувань, і розгляду апеляцій абітурієнтів. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

1.2. Апеляційна комісія працює в умовах гласності відповідно до чинного законодавства України, Положення про Приймальну комісію Харківського радіотехнічного фахового коледжу та затверджених Правил прийому.

1.3. Розгляд апеляцій проводиться з метою визначення рівня об'єктивності виставлених балів, а не з метою перескладання вступних випробувань.

1.4. Положення про апеляційну комісію передбачає кількісний склад, необхідний для прийняття відповідних рішень. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується Головою і членами апеляційної комісії.

1.5. Порядок подання і розгляду апеляцій доводиться через засоби наочної агітації до відома абітурієнтів до початку вступних випробувань.

## **2. Склад апеляційної комісії**

2.1. Апеляційна комісія є функціональним підрозділом приймальної комісії коледжу, створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій абітурієнтів, склад та порядок роботи якої затверджується наказом директора коледжу.

2.2. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до затверджених Правил прийому до Харківського радіотехнічного фахового коледжу в поточному році.

2.3. Склад апеляційної комісії формується із числа провідних педагогічних кадрів коледжу, кращих вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами комісії для проведення вступних випробувань.

2.4. До складу апеляційної комісії Харківського радіотехнічного фахового коледжу входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.5. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора коледжу з навчальної роботи. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.6. Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

### **3. Основні права та обов'язки Апеляційної комісії**

3.1. Апеляційна комісія має право:

- одержувати всі матеріали, відомості та документи, потрібні для розгляду апеляції;
- залучати під час роботи комісії представників інших функціональних підрозділів приймальної комісії;
- запрошувати на своє засідання вступників, від яких надійшли апеляції, для забезпечення максимально об'єктивного розгляду апеляції та прийняття найбільш мотивованого рішення.

3.2. Апеляційна комісія зобов'язана:

- розглянути на своєму засіданні апеляцію з боку вступника не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника;
- прийняти рішення за результатами розгляду апеляції та довести його до відома вступника, від якого надійшла апеляція, та голови приймальної комісії;
- аналізувати та узагальнювати досвід з питань роботи апеляційної комісії;
- довести через засоби наочної інформації до відома абітурієнтів порядок подання і розгляду апеляцій до початку вступних випробувань.

3.3. Апеляційна комісія несе установлену законодавством відповідальність у разі неправомірного використання наданих їй прав і обов'язків.

### **4. Порядок подання заяв на апеляцію**

4.1. Вступник має право подати письмову апеляційну заяву на ім'я голови приймальної комісії Харківського радіотехнічного фахового коледжу про незгоду з результатами вступних випробувань (далі – апеляцію).

В апеляції має бути чітко викладена суть скарги, проставлена дата її подання і підпис заявника.

4.2. Апеляція вступника щодо результатів вступних випробувань повинна подаватись до Приймальної комісії особисто абітурієнтом в день оголошення результатів, але не пізніше ніж за добу до оголошення списку рекомендованих до зарахування.

4.3 Подана апеляція анулює результати вступного випробування, на яке вона подається. За результатами розгляду апеляції вступне випробування оцінюється заново.

4.4. До апеляції додаються всі матеріали і документи, які підтверджують і пояснюють факти, що містяться в апеляції.

4.5. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів абітурієнтів, не приймаються й не розглядаються.

4.6. Абітурієнт, який претендує на перегляд результатів, отриманих на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що засвідчує його особу.

4.7. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

4.8. Апеляції з питань відсторонення абітурієнта від вступного випробування не приймаються і не розглядаються.

## **5. Порядок розгляду апеляцій**

5.1. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія Харківського радіотехнічного фахового коледжу у складі голови комісії та членів комісії з числа затверджених відповідним наказом.

Обговорення результатів розгляду апеляції проводиться на закритому засіданні комісії тільки її членами.

5.2. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника. Відсутність абітурієнта, що подав апеляцію, на засіданні апеляційної комісії не може бути підставою для перенесення її розгляду та прийняття відповідного рішення.

5.3. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії в якості експерта. Він має право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

5.4. Під час розгляду апеляції сторонні особи, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

5.5. Абітурієнти запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони ознайомлюються з записом свого вступного випробування та отримують пояснення щодо помилок і зауважень.

5.6. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії і заявник мають право виступати, задавати питання, давати відповіді, робити заяви, коментувати факти, що викладені в апеляції та наданих документах і матеріалах.

5.7. Протоколи засідань комісії повинні чітко і коротко описувати суть апеляції, зміст усіх запитань, відповідей і виступів. Протокол підписує голова та члени апеляційної комісії.

Протоколи засідань апеляційної комісії та відповідні рішення мають зберігатися в приймальній комісії протягом одного року.

5.8. Додаткове опитування абітурієнтів членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається.

5.9. За результатами обговорення та розгляду апеляції комісією виносяться рішення, яке приймається на закритому засіданні більшістю голосів, про що складається протокол апеляційної комісії.

Якщо апеляційна комісія визнає дії або рішення предметної комісії або її представника неправомірними, то вона приймає рішення про обґрунтованість апеляції і зобов'язує відповідний функціональний підрозділ або його представника усунути допущене порушення. Зміна результатів за вступне випробування відображається в документах приймальної комісії.

Якщо апеляційна комісія визнає дії або рішення функціонального підрозділу або його представника правомірними, то вона приймає рішення про відмову заявнику у задоволенні апеляції.

5.10. Абітурієнту, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

5.11. У разі незгоди вступника, що подав апеляцію, з рішенням апеляційної комісії воно може бути оскаржене в судовому порядку згідно із законодавством.

5.12. На вимогу заявника йому може бути видано витяг з протоколу засідання апеляційної комісії про прийняте щодо його апеляції рішення.

5.13. Розгляд кожної апеляції повинен продовжуватися не більше 1 академічної години.

5.14. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.